

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
ГОРОД ОЛЕНЕГОРСК С ПОДВЕДОМСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИЕЙ  
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

**П Р И К А З**

24.01.2024

№ 24

**О проведении репетиционных экзаменов по русскому языку и математике для обучающихся, осваивающих образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в муниципальном округе город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области в 2024 году**

В целях подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, в соответствии с постановлением Правительства Мурманской области от 01.11.2023 №799-ПП «О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Мурманской области в 2023/2024 учебном году», распоряжением Администрации города Оленегорска с подведомственной территорией от 24.11.2023 № 615-р «Об обеспечении проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории муниципального округа город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области в 2023-2024 учебном году», приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 22.01.2024 № 70 «О проведении в 2024 году репетиционных экзаменов по русскому языку и математике для обучающихся, осваивающих образовательные программы основного общего и среднего общего образования», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Начальнику отдела общего образования в составе Комитета по образованию Администрации города Оленегорска (Иванова О.А.) организовать проведение в муниципальном округе город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области репетиционных экзаменов:

- 08 февраля 2024 года по математике для обучающихся 9 классов;
- 28 февраля 2024 года по русскому языку для обучающихся 9 классов;
- 5 марта 2024 года по математике профильного и базового уровней для обучающихся 11 классов;
- 12 марта 2024 года по русскому языку для обучающихся 11 классов.

2. Муниципальному учреждению «Информационно – методический центр» (Соболева О.А.):

2.1. Организовать получение упаковочных материалов для проведения репетиционных экзаменов из ГАУДПО МО «Институт развития образования» и их передачу в пункты проведения репетиционных экзаменов в соответствии с утвержденными приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 22.01.2024 № 70:

- графиком получения упаковочных материалов для проведения репетиционного экзамена по русскому языку и математике для обучающихся 9 классов;

- графиком получения упаковочных материалов для проведения репетиционных экзаменов по русскому языку и математике профильного и базового уровней для обучающихся 11 (12) классов.

2.2. Организовать возврат экзаменационных материалов после проведения репетиционных экзаменов в ГАУДПО МО «Институт развития образования» в соответствии с утвержденными приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 22.01.2024 № 70:

- графиком возврата экзаменационных материалов после проведения репетиционного экзамена по русскому языку и математике для обучающихся 9 классов;

- графиком возврата экзаменационных материалов после проведения репетиционных экзаменов по русскому языку и математике профильного уровня и базового уровней для обучающихся 11 (12) классов.

2.3. Обеспечить своевременное ознакомление членов государственной экзаменационной комиссии Мурманской области с утвержденными приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 22.01.2024 № 70:

- сценарием действий организатора в аудитории, проводящего репетиционный экзамен по математике в форме основного государственного экзамена по образовательным программам основного общего образования;

- сценарием действий организатора в аудитории, проводящего репетиционный экзамен по русскому языку в форме основного государственного экзамена по образовательным программам основного общего образования;

- сценарием действий организатора в аудитории, проводящего репетиционный экзамен по русскому языку и математике базового и профильного уровня по образовательным программам среднего общего образования в форме единого государственного экзамена.

2.4. Своевременно подготовить заявку на получение упаковочных материалов и возврат экзаменационных материалов.

3. Руководителям общеобразовательных организаций:

3.1. Обеспечить своевременное ознакомление руководителей пунктов и организаторов проведения репетиционных экзаменов в 2024 году с

утвержденными приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 22.01.2024 № 70:

- сценарием действий организатора в аудитории, проводящего репетиционный экзамен по математике в форме основного государственного экзамена по образовательным программам основного общего образования;

- сценарием действий организатора в аудитории, проводящего репетиционный экзамен по русскому языку в форме основного государственного экзамена по образовательным программам основного общего образования;

- сценарием действий организатора в аудитории, проводящего репетиционный экзамен по русскому языку и математике базового и профильного уровня по образовательным программам среднего общего образования в форме единого государственного экзамена.

3.2. Обеспечить своевременное информирование обучающихся 9 и 11 классов, их родителей (законных представителей) о проведении репетиционных экзаменов.

3.3. Обеспечить направление педагогических работников для работы в предметной комиссии для проверки экзаменационных работ:

- с 09 по 10 февраля 2024 года – участников репетиционного экзамена по математике для обучающихся 9 классов;

- 29 февраля, 1,2 и 4 марта 2024 года – участников репетиционного экзамена по русскому языку для обучающихся 9 классов;

- 6 и 7 марта 2024 года – участников репетиционного экзамена по математике профильного уровня для обучающихся 11 классов;

- с 13 по 16 марта 2024 года – участников репетиционного экзамена по русскому языку для обучающихся 11 классов.

4. Директору Муниципального учреждения «Информационно-методический центр» (Соболева О.А.), руководителям общеобразовательных организаций:

4.1. Направить своих работников на репетиционные экзамены в качестве членов государственной экзаменационной комиссии, технических специалистов, руководителей и организаторов пункта проведения экзаменов в соответствии с графиками (Приложение 1, 2, 3).

4.2. Осуществлять контроль за участием работников в проведении ГИА.

4.3. Под подпись информировать работников, привлекаемых к проведению ГИА, о сроках, местах и порядке проведения ГИА, в том числе о ведении в ППЭ и аудиториях видеозаписи, об основаниях для удаления из ППЭ, о применении мер дисциплинарного и административного воздействия в отношении лиц, привлекаемых к проведению ГИА и нарушивших Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

5. Начальнику Муниципального учреждения «Контора хозяйственного обслуживания» Суворову С.А. обеспечить транспортное обслуживание репетиционных экзаменов в 2024 году.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Председатель**



**В.В. Решетова**