

КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

П Р И К А З

17.02.2021

№ 50

**О подготовке и проведении городской
олимпиады младших школьников в 2021 году**

В соответствии с планом работы комитета по образованию Администрации города Оленегорска с подведомственной территорией на 2021 год, планом работы, муниципального учреждения «Информационно-методический центр» на 2021 год, Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 г. № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (зарегистрировано 03.07.2020 № 58824), в целях создания необходимых условий для выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей **п р и к а з ы в а ю :**

1. Провести городскую олимпиаду младших школьников по русскому языку 01 апреля 2021 года, по математике - 08 апреля 2021 года (далее – Олимпиада).

2. Определить местами проведения Олимпиады образовательные организации, в которых проходят обучение участники вышеуказанной Олимпиады.

3. Определить время начала олимпиады – 15.00.

4. Утвердить прилагаемые:

4.1. Положение об Олимпиаде.

4.2. Состав оргкомитета Олимпиады.

4.3. Состав жюри Олимпиады.

4.4. Состав муниципальной предметно-методической комиссии по подготовке и разработке материалов для проведения Олимпиады (далее - предметная комиссия).

4.5. Составы проверочных комиссий Олимпиады.

5. Возложить на членов предметной комиссий персональную ответственность за соблюдение конфиденциальности при подготовке и разработке олимпиадных заданий.

6. Председателю предметной комиссии обеспечить хранение и конфиденциальность олимпиадных заданий до их передачи в оргкомитет Олимпиады.

7. Оргкомитету Олимпиады обеспечить хранение олимпиадных заданий Олимпиады с соблюдением мер информационной безопасности и конфиденциальности.

8. Муниципальному учреждению «Информационно-методический центр» (Соболева О.А.):

8.1. Организовать организационно-методическое сопровождение образовательных организаций на этапе подготовки и проведения Олимпиады.

8.2. В срок до 26 марта 2021 года составить сводную заявку на участие в Олимпиаде.

8.3. Обобщить итоги Олимпиады в срок до 31 апреля 2021 года.

9. Руководителям общеобразовательных организаций:

9.1. Определить состав работников, привлекаемых к проведению Олимпиады в подведомственных общеобразовательных организациях (лицо, ответственное за проведение Олимпиады в общеобразовательной организации, технический специалист, дежурные в аудиториях и коридорах).

9.2. Обеспечить подготовку и проведение Олимпиады в соответствии с Положением об Олимпиаде и действующими на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

9.3. Обеспечить качественную и своевременную подготовку необходимого количества текстов олимпиадных заданий для участников Олимпиады.

9.4. Предусмотреть возможность проведения Олимпиады с использованием информационно-коммуникационных технологий (СанПиН 3.1/2.4.3598-20).

9.5. Предусмотреть возможность контроля за самостоятельностью выполнения заданий Олимпиады с использованием информационно-коммуникационных технологий.

9.6. В срок до 24 марта 2021 года направить в МУ «Информационно-методический центр» сводную заявку на участие обучающихся в Олимпиаде (в формате Excel) и согласия на обработку персональных данных родителя/законного представителя участника Олимпиады, педагога-наставника участника Олимпиады (Приложения 1-3).

9.7. Обеспечить участие школьников, членов предметных комиссий, жюри и проверочных комиссий в Олимпиаде в соответствии с заявкой и утвержденными сроками проведения Олимпиады.

10. Руководителям общеобразовательных организаций (Ильина Н.Н., Шепелева Е.Н.) создать условия для работы жюри и проверочной комиссии в дни проверки олимпиадных работ.

11. Контроль за исполнением приказа возложить на ведущего специалиста сектора общего образования в составе комитета по образованию Иванову О.А..

Заместитель председателя



В.В.Решетова

Рассылка: дело, к. 14, ИМЦ-2, МОУ СОШ № 4, 13, 22, МОУ ООШ № 7, 21, КХО

ПОЛОЖЕНИЕ о городской олимпиаде младших школьников

I. Общие положения

1.1. Положение о городской олимпиаде младших школьников (далее Положение) определяет порядок организации и проведения городской олимпиады младших школьников в г. Оленегорске (далее - Олимпиада), организационное, методическое и финансовое обеспечение, порядок участия в Олимпиаде и определения победителей и призеров.

1.2. Основными целями и задачами Олимпиады являются выявление и развитие у обучающихся творческих способностей, создание необходимых условий для выявления, поддержки одаренных и талантливых детей, пропаганда научных знаний, оказание поддержки интеллектуальному развитию и реализации их потенциальных способностей

1.3. Олимпиада проводится по общеобразовательным предметам математика и русский язык.

1.4. Квоты на участие в Олимпиаде определяются оргкомитетом Олимпиады.

1.5. Победители и призеры Олимпиады определяются на основании представленных протоколов участников, демонстрирующих набранные ими баллы (далее - итоговая таблица).

II. Порядок проведения Олимпиады.

2.1. Для проведения Олимпиады комитетом по образованию Администрации города создается оргкомитет, муниципальная предметно-методическая комиссия по подготовке и разработке материалов для проведения Олимпиады (далее – предметная комиссия), жюри и проверочные комиссии Олимпиады.

2.2. Олимпиада проводится по олимпиадным заданиям, разработанным предметной комиссией.

2.3. Начало выполнения олимпиадных заданий обучающимися - 15.00.

2.4. Заявка на участие обучающихся общеобразовательных организаций в Олимпиаде подается в оргкомитет в соответствии с установленной формой не позднее 24 марта 2021 года.

III. Участники Олимпиады

3.1. В Олимпиаде принимают участие обучающиеся 4-х классов общеобразовательных организаций - победители и призеры школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2020 году.

IV. Руководство и методическое обеспечение Олимпиады

4.1. Организаторами Олимпиады являются комитет по образованию Администрации города Оленегорска и муниципальное учреждение «Информационно-методический центр».

К организации и проведению Олимпиады привлекаются общеобразовательные организации.

4.2. Общее руководство Олимпиадой осуществляет комитет по образованию Администрации города Оленегорска.

4.3. Состав оргкомитета олимпиады формируется из представителей комитета по образованию Администрации города Оленегорска, муниципального учреждения «Информационно-методического центр», педагогической общественности и утверждается приказом комитета по образованию.

4.4. Оргкомитет Олимпиады:

- принимает участие в подготовке и проведении Олимпиады;
- формирует и представляет на утверждение в комитет по образованию кандидатуры в состав предметной комиссии, жюри и проверочных комиссий Олимпиады;

- в день проведения Олимпиады (в 14.00) передает в места проведения Олимпиады комплекты заданий для Олимпиады по закрытым каналам связи.

- производит шифровку и дешифровку работ участников Олимпиады;
- анализирует итоги Олимпиады;
- проводит обсуждение всех спорных вопросов на уровне жюри;

4.5. Предметная комиссия:

- составляет олимпиадные задания на основе содержания образовательных программ начального общего образования углубленного уровня.

- формирует комплекты заданий для Олимпиады.

- обеспечивает хранение и конфиденциальность олимпиадных заданий до их передачи в Оргкомитет.

4.5. Жюри Олимпиады:

- в день проведения Олимпиады (не ранее 14.30) знакомится с текстами олимпиадных заданий с целью их проверки на наличие технических ошибок и опечаток,

- определяет, по необходимости, пояснение, требуемое для выполнения олимпиадных заданий;

- решает все организационные вопросы;

- в день проведения олимпиады передает в Оргкомитет олимпиадные работы обучающихся;

- организует работу проверочных комиссий;

- определяет победителей и призеров олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету;

- представляет в оргкомитет протокол Олимпиады;

- анализирует и обобщает итоги Олимпиады.

4.6. Председатель жюри:

- обеспечивает соблюдение членами жюри, проверочных комиссий критериев оценки олимпиадных заданий;

- отвечает за правильное и своевременное оформление протоколов;

- по окончании Олимпиады и завершения работы жюри представляет в оргкомитет протоколы, олимпиадные работы обучающихся.

4.7. Проверку выполненных олимпиадных заданий осуществляют проверочные комиссии Олимпиады. Проверочные комиссии Олимпиады формируются по каждому предмету.

4.8. Состав предметных комиссий, жюри и проверочных комиссий Олимпиады формируется из числа педагогических работников муниципальных общеобразовательных организаций по решению городского методического совета учителей начальных классов, их персональный состав утверждается приказом комитета по образованию.

V. Финансовое обеспечение Олимпиады

5.1. Финансовое обеспечение Олимпиады осуществляется за счет средств общеобразовательных организаций и МУ «ИМЦ».

VI. Подведение итогов Олимпиады.

Награждение победителей и призеров.

6.1. Участники Олимпиады, набравшие наибольшее количество баллов, признаются победителями Олимпиады. Призерами признаются участники Олимпиады, следующие в итоговой таблице за победителями. В случае, когда у участника Олимпиады, определяемого в пределах установленной квоты в качестве призера (2 человека), оказывается количество баллов такое же, как и у следующего в итоговой таблице за ним, решение по данному участнику и всем участникам, имеющим с ним равное количество баллов, определяется жюри Олимпиады.

6.2. По представлению оргкомитета и жюри по итогам Олимпиады комитет по образованию Администрации города Оленегорска издает приказ, утверждающий список победителей и призеров Олимпиады.

6.3. Победители и призеры Олимпиады, а также педагоги, их подготовившие, награждаются дипломами комитета по образованию

Утвержден
приказом комитета по образованию
Администрации города Оленегорска
от 17.02.2021 г. № 50

Состав оргкомитета Олимпиады

Председатель оргкомитета:

Иванова Ольга Александровна – ведущий специалист сектора общего образования в составе комитета по образованию.

Члены оргкомитета:

Мочалова Марина Леонидовна - учитель начальных классов МБОУ ООШ № 21, руководитель ГМС учителей начальных классов (по согласованию);

Журавлева Татьяна Васильевна - старший методист МУ «ИМЦ».

Состав жюри Олимпиады
(начало работы: 2 апреля 2021 г., 14.00, МБОУ ООШ № 21, 2 корпус,
09 апреля 2021 г., 14.00, МБОУ СОШ № 4, 1 корпус)

Мисюкевич Наталья Викентьевна, заместитель директора по учебной работе Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа № 21» - председатель;

Шикина Юлия Анатольевна, заместитель директора по учебной работе Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 22»;

Хаймина Марина Петровна, учитель Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4»;

Скурстенис Оксана Владимировна, заместитель директора по учебной работе муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 13»;

Викина Оксана Владимировна, учитель Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа № 7».

**Состав муниципальных предметно-методических комиссий
по подготовке материалов Олимпиады**

Русский язык:

Москаленко Татьяна Викторовна, учитель Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа № 21» – председатель комиссии;

Ахметжанова Наталья Александровна, учитель муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 13»;

Финиковская Валентина Евгеньевна, учитель Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 22»;

Богданова Лариса Ивановна, учитель Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа № 7»;

Брюховецкая Светлана Борисовна, учитель Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4».

Математика:

Поддубная Инна Анатольевна, учитель Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа № 7» - председатель;

Шикина Юлия Анатольевна, учитель Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 22»;

Щукина Марина Александровна, учитель Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа № 21»;

Гринберг Наталья Леонидовна, учитель муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 13»;

Столярова Елена Сергеевна, учитель Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4».

Состав проверочных комиссий Олимпиады

Русский язык

(начало работы: 02 апреля 2021 г., 14.00, МБОУ ООШ № 21, 2 корпус)

Белоусова Ирина Валерьевна, учитель муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 13»;

Лёшина Марина Вячеславовна, учитель Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа № 21»;

Ибрагимова Сабина Мирзаевна, учитель Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа № 7»;

Окулова Мария Геннадиевна, учитель Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4»;

Шикина Юлия Анатольевна, учитель Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 22».

Математика

(начало работы: 09 апреля 2021 г., 14.00, МБОУ СОШ № 4, 1 корпус)

Ахметжанова Наталья Александровна, учитель муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 13»;

Мочалова Марина Леонидовна, учитель Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа № 21»;

Власов Игорь Михайлович, учитель Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4»;

Шикина Юлия Анатольевна, учитель Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 22»;

Ражабова Марина Витальевна, учитель Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа № 7».

**Сводная заявка
на участие в городской олимпиаде младших школьников
в формате Excel**

(название ОО полностью)

№ n/n	ФИ участника (<u>полностью</u>)	Класс	предмет	ФИО педагога (<u>полностью</u>)	Результат участия в школьном этапе (победите ль/призер)

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
родителя/законного представителя участника городской олимпиады младших школьников
(далее-Олимпиада)

1.	Фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) участника олимпиады	Я, _____, _____, _____, (фамилия) (имя) (отчество) проживающ по адресу:
2.	Документ, удостоверяющий личность родителя, законного представителя участника олимпиады	паспорт серия _____ номер _____, кем и когда выдан _____ зарегистрированный по адресу: _____
3.	Участник олимпиады	_____, _____, _____, (фамилия) (имя) (отчество) дата рождения _____ контактные телефоны _____
4.	Адрес участника олимпиады	зарегистрирован по адресу: _____,
даю своё согласие своей волей и в интересах моего/ей сына/дочери/подопечного (нужное подчеркнуть) на обработку с учетом требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» его персональных данных (включая их получение от меня и/или от любых третьих лиц) Оператору:		
5.	Оператор персональных данных, получивший согласие на обработку персональных данных	- ОО (наименование) - муниципальное учреждение «Информационно-методический центр» (МУ «ИМЦ»), расположенное по адресу: 184536, г. Оленегорск, ул. Мира, д. 38 - комитет по образованию Администрации города, расположенный по адресу: 184536, г. Оленегорск, ул. Мира, д. 38
с целью:		
6.	Цель обработки персональных данных	создания базы данных участников Олимпиады, размещения данных в сети Интернет при публикации списков участников Олимпиады, оформления документов в ходе и по итогам Олимпиады, размещения фото- и видеоматериалов в СМИ.
в объёме:		
7.	Перечень обрабатываемых персональных данных	фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, документ, удостоверяющий личность (вид документа, его серия и номер, кем и когда выдан), место жительства, место регистрации, телефоны (в том числе мобильный), образовательная организация, класс, фото и видео участника мероприятий, а также результаты по каждому общеобразовательному предмету и пр.
для совершения:		
8.	Перечень действий с персональными данными на совершение которых дается согласие	действий в отношении персональных данных, которые необходимы для достижения указанных в пункте 6 целей, включая без ограничения: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе передача третьим лицам), обезличивание, блокирование, уничтожение, трансграничную передачу персональных данных с учетом действующего законодательства
с использованием:		
9.	Общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных	как автоматизированных средств обработки персональных данных, так и без использования средств автоматизации
10.	Срок, в течение которого действует согласие	данное Согласие действует в течение 1 года
11.	Отзыв согласия на обработку персональных данных по инициативе субъекта персональных данных, его родителя (законного представителя)	отзыв производится по письменному заявлению в порядке, определенном законодательством Российской Федерации. Мне известно, что в случае исключения следующих сведений: «Фамилия, имя, отчество, дата рождения, образовательная организация, класс, результаты участия в олимпиаде», оператор базы персональных данных не подтвердит достоверность дипломов, грамот, свидетельств, сертификатов и иных документов моего ребенка/подопечного.
12.	Предоставление документа, удостоверяющего личность участника олимпиады	Соглас _____ предоставить копию документа, удостоверяющего личность (свидетельство о рождении/паспорт) моего ребенка/подопечного
13.	Дата и подпись участника олимпиады	_____, _____, _____ (дата) (фамилия, инициалы) (подпись)

14.	Дата и подпись родителя (законного представителя) участника олимпиады	_____ (дата)	_____ (фамилия, инициалы родителя, законного представителя.)	_____ (подпись)
------------	---	--------------	--	-----------------

Приложение 3
к приказу комитета по образованию
Администрации города Оленегорска
от 17.02.2021 № 50

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

педагога-наставника участника городской олимпиады младших школьников

(далее - Олимпиада)

1.	Фамилия, имя, отчество	Я, _____, _____, _____, (фамилия) (имя) (отчество)
2.	Документ, удостоверяющий личность	паспорт серия _____ номер _____, кем и когда выдан _____
3.	Адрес	зарегистрирован ___ по адресу: _____,
даю своё согласие своей волей и в своем интересе на обработку с учетом требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» моих персональных данных (включая их получение от меня и/или от любых третьих лиц) Оператору:		
4.	Оператор персональных данных, получивший согласие на обработку персональных данных	-ОО (наименование) -муниципальное учреждение «Информационно-методический центр» (МУ «ИМЦ»), расположенное по адресу: 184536, г. Оленегорск, ул. Мира, д. 38 -комитет по образованию Администрации города, расположенное по адресу: 184536, г. Оленегорск, ул. Мира, д. 38
с целью:		
5.	Цель обработки персональных данных	создания базы данных педагогов-наставников, участников Олимпиады, размещения данных в сети Интернет при публикации списков участников Олимпиады, оформления документов в ходе и по итогам Олимпиады, размещения фото- и видеоматериалов в СМИ.
в объёме:		
6.	Перечень обрабатываемых персональных данных	фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, гражданство, документ, удостоверяющий личность (вид документа, его серия и номер, кем и когда выдан), место жительства, место регистрации, телефоны (в том числе мобильный), адрес электронной почты, место работы, должность, научная степень, фото и видеоматериалы, результаты по каждому общеобразовательному предмету и пр.
для совершения:		
7.	Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие	действий в отношении персональных данных, которые необходимы для достижения указанных в пункте 5 целей, включая без ограничения: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе передача третьим лицам), обезличивание, блокирование, уничтожение, трансграничную передачу персональных данных с учетом действующего законодательства
с использованием:		
8.	Общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных	как автоматизированных средств обработки персональных данных, так и без использования средств автоматизации
9.	Срок, в течение которого действует согласие	данное Согласие в течение 1 года
10.	Отзыв согласия на обработку персональных данных по инициативе субъекта персональных данных	отзыв производится по письменному заявлению в порядке, определенном законодательством Российской Федерации. Мне известно, что в случае исключения следующих сведений: «Фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, место работы, должность, научная степень, результаты участия в научных и интеллектуальных мероприятиях, в том числе участия обучающихся под моим руководством», оператор базы персональных данных не подтвердит достоверность полученных мною или данными обучающимися дипломов, грамот, свидетельств, сертификатов и иных документов.
11.	Дата и подпись	_____ (дата) _____ (фамилия, инициалы) _____ (подпись)