

к. 14

**АДМИНИСТРАЦИЯ города ОЛЕНЕГОРСКА
с подведомственной территорией Мурманской области**

КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

**Протокол № 10
рабочего совещания с руководителями общеобразовательных
организаций**

03.12.2020

г.Оленегорск

Присутствовали:

Руководители ОО- 3 чел.
Заместители руководителей – 2 чел.
Специалисты комитета – 5 чел.
Специалисты МУ «ИМЦ»- 2 чел.

Председатель – Орлова Л.Ф., заместитель главы Администрации города - председатель комитета по образованию.

Секретарь – Иванова О.А., ведущий специалист сектора общего образования в составе комитета по образованию.

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Анализ результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2020г.
2. О подготовке к государственной итоговой аттестации и меры по повышению качества образования в 2021г.
3. О Концепции региональной составляющей образовательных программ «На Севере учиться. На Севере учить».
4. О Концепции создания единой региональной системы методической службы Мурманской области.
5. О внесении изменений и дополнений в Положение о стипендиях Главы города Оленегорска одаренным детям и учащейся молодежи.
6. О внесении изменений в Паспорта доступности образовательных организаций и участия в тотальном тестировании «Доступная среда».
7. Разное.

По первому вопросу слушали:

Дороничева А.Г., старшего методиста МУ «ИМЦ», который представил статистический анализ основных результатов единого государственного экзамена в городе Оленегорске с подведомственной территорией в 2020 году.

Орлову Л.Ф., заместителя главы Администрации города - председателя комитета по образованию, которая информировала об итогах проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, представила анализ результатов ЕГЭ по муниципалитету и в

реализующей образовательную программу среднего общего образования, результатов сдачи ЕГЭ «медалистами».

Руководителей МБОУ СОШ №№ 4 и 22 и МОУ СОШ № 13 (Шепелева Е.Н., Лампига О.В., Вымятина П.Н.) о результатах экзаменов, проблемах, кадровом обеспечении, о причинах низкого уровня сдачи экзаменов по отдельным предметам, о результатах экзаменов у «медалистов».

Иванову О.А., ведущего специалиста сектора общего образования в составе комитета по образованию Администрации города Оленегорска, которая ознакомила с мерами по исполнению решения коллегии Министерства образования и науки Мурманской области от 26.11.2020 № 5/1 «О результатах государственной итоговой аттестации обучающихся по общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования в Мурманской области в 2019-2020 учебном году и задачах на 2020-2021 учебный год».

По первому вопросу решили:

1. Информацию принять к сведению.
2. Рекомендовать руководителям ОО в срок до 15.12.2020 провести предметно-содержательный анализ результатов ГИА-2020, обсудить их на педагогических советах в школах.
3. Директору МУ «ИМЦ» (Соболева О.А.) в срок до 15.12.2020 организовать заседания городских методических советов с целью проведения предметно-содержательного анализа результатов ГИА в 2020 г.
4. Комитету по образованию (Иванова О.А.) в срок до 01.03.2020 организовать и провести собеседования с руководителями ОО по вопросу деятельности ОО по повышению качества образования, подготовки к ГИА-2021, прогнозных результатов экзаменов в 2021 году.

По второму вопросу слушали:

Иванову О.А., ведущего специалиста сектора общего образования в составе комитета по образованию Администрации города Оленегорска.

Ознакомила с Планом мероприятий по организации и проведению в 2020-2021 учебном году в городе Оленегорске государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом комитета по образованию от 07.10.2020 №455, планом информационно-разъяснительной работы по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в городе Оленегорске с подведомственной территорией в 2020-2021 учебном году, утвержденным приказом комитета по образованию от 18.11.2020 №529, планом мероприятий по повышению качества общего образования в городе Оленегорске с подведомственной территорией в 2020-2021 учебном году, утвержденным приказом комитета по образованию Администрации города Оленегорска от 03.09.2020 № 363 и о принимаемых мерах по исполнению Планов.

По второму вопросу решили:

1. Информацию принять к сведению.

2.1. Обеспечить реализацию Плана мероприятий (дорожной карты) по организации и проведению в 2020-2021 учебном году в городе Оленегорске с подведомственной территорией государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования, в части касающейся.

2.2. В срок до 10.12.2020 внести коррективы в Планы повышения качества образования, внутреннюю систему оценки качества ОО с учетом анализа результатов государственной итоговой аттестации в 2020 году.

2.3. В срок до 10.12.2020 разработать, утвердить и предоставить в комитет по образованию (Ивановой О.А.) План информационно-разъяснительной работы по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

2.4. Обеспечить проведение информационно – разъяснительной работы в ОО в соответствии с утвержденным Планом.

2.5. Осуществлять контроль за своевременным обновлением информационных стендов и сайтов образовательных организаций по вопросам подготовки и проведения ГИА по мере поступления новых информационно-разъяснительных, наглядных и методических материалов.

По третьему вопросу слушали:

Иванову О.А., ведущего специалиста сектора общего образования в составе комитета по образованию Администрации города Оленегорска, которая ознакомила присутствующих с решением коллегии Министерства образования и науки Мурманской области «О Концепции региональной составляющей образовательных программ «На Севере учиться. На Севере учить». В рамках подготовки Концепции планируется организовать работу Координационного совета, а также провести в январе-мае 2021 года подготовительные мероприятия по реализации Концепции. В 2022 году планируется разработка и внесение изменений, дополнений в учебно-методические комплекты.

По третьему вопросу решили:

1. Информацию принять к сведению.
2. Рекомендовать руководителям ОО:

2.1. В срок до 01.09.2021 организовать работу по внесению изменений в образовательные программы общеобразовательных организаций с учетом Концепции региональной составляющей образовательных программ «На Севере учиться. На Севере учить».

2.2. Обеспечить поэтапное введение учебной программы «На Севере учиться. На Севере жить» в учебные планы общеобразовательных организаций за счет часов внеурочной деятельности в 1, 5 и 10 классов с 1 сентября 2021 года.

2.3. Обеспечить введение примерной рабочей программы воспитания с учетом региональной составляющей в основные общеобразовательные программы общеобразовательных организаций с 1 сентября 2021 года.

2.4. Обеспечить размещение в образовательных организациях региональной, муниципальной символики с 1 января 2021 года.

По четвертому вопросу слушали:

Соболеву О.А., директора МУ «Информационно-методический центр».

Она ознакомила с информацией, прозвучавшей на заседании коллегии Министерства образования и науки Мурманской области «О Концепции создания единой региональной системы методической службы Мурманской области»: о структуре методических служб региона, о проблемах функционирования системы методической поддержки педагогических и руководящих работников системы образования Мурманской области, о необходимости организационной и содержательной модернизации методических служб муниципалитетов для решения задач, поставленных перед системой образования. Представила проект Концепции создания единой региональной системы методической службы Мурманской области, ее методологические, организационные, содержательные и процессуальные основы деятельности и направления модернизации существующих в региональной системе образования структур и форм методического сопровождения образовательных организаций и работников сферы образования в целях развития кадрового потенциала и повышения качества образования.

По четвертому вопросу решили:

1. Информацию принять к сведению.
2. Рекомендовать директору МУ «ИМЦ» (Соболева О.А.) в срок до 10.12.2020 года подготовить предложения по разработке:
 - плана реализации («дорожной карты») Концепции;
 - Положения о единой региональной методической службе Мурманской области.

По пятому вопросу слушали:

Руцкую И.В., заведующего сектором общего образования в составе комитета по образованию Администрации города Оленегорска, которая информировала о заседании Комиссии по присуждению стипендии Главы города Оленегорска одаренным детям и учащейся молодежи и о том, что при рассмотрении документов и определения соискателей на присуждение Стипендий от членов Комиссии поступили предложения о необходимости внесения изменений в Положение о стипендиях Главы города Оленегорска одаренным детям и учащейся молодежи. Предложила создать рабочую группу для организации работы по внесению изменений и дополнений в Положение о стипендиях Главы города Оленегорска одаренным детям и учащейся молодежи.

По пятому вопросу решили:

1. Информацию принять к сведению.
2. Рекомендовать руководителям ОО в срок до 15.12.2020:
 - 2.1. Организовать в коллективах обсуждение действующего Положения о стипендиях Главы города Оленегорска одаренным детям и учащейся молодежи и сформировать предложения для внесения изменений и дополнений в Положение.
 - 2.2. Представить предложения по включению кандидатур в состав рабочей группы для организации работы по внесению изменений и дополнений в

Положение о стипендиях Главы города Оленегорска одаренным детям и учащейся молодежи.

По шестому вопросу слушали:

Руцкую И.В., заведующего сектором общего образования в составе комитета по образованию Администрации города Оленегорска, которая сообщила о необходимости внесения изменений в Паспорта доступности в связи со сменой наименований образовательных организаций. Рассказала о проведении общероссийской онлайн-акции по добровольному тестированию на тему доступной среды и рекомендовала принять участие в мероприятии.

По шестому вопросу решили:

1. Информацию принять к сведению.
2. Рекомендовать руководителям ОО в срок до 31.12.2020:
 - 2.1. Привести Паспорта доступности в соответствие с наименованиями образовательных организаций.
 - 2.2. Обеспечить участие сотрудников общеобразовательных организаций в Тотальном тесте «Доступная среда» и предоставить сведения в комитет по образованию (Руцкой И.В.) о количестве сотрудников, принявших участие в тестировании в срок до 07.12.2020.

По седьмому вопросу слушали:

Решетову В.В., заместителя председателя комитета по образованию Администрации города Оленегорска, которая напомнила руководителям о необходимости соблюдения мер безопасности в условиях неблагоприятной эпидемиологической ситуации, о результатах проверки ТО Роспотребнадзора ООШ № 21 и выявленных нарушениях, о проведении контрольных мероприятий специалистами комитета по образованию по выполнению требований в период распространения коронавирусной инфекции; о централизованной закупке дезинфицирующих средств, антисептиков, масок, электросушилок для рук и пр.; об обеспечении контроля за ремонтом кровель ОО, о необходимости освоения бюджетных средств в установленный срок.

Кашаеву Е.Л., заведующего сектором дополнительного образования и воспитательной работы в составе комитета по образованию Администрации города Оленегорска, об участии в Губернаторских елках и об организации новогодних мероприятий в ОО.

По седьмому вопросу решили:

1. Рекомендовать руководителям ОО принять информацию к сведению и к исполнению.

Председатель



Л.Ф.Орлова

Секретарь

О.А.Иванова