

ДОГОВОР № 9

г. Оленегорск

«30» декабря 2021 г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 7», именуемое в дальнейшем «Заказчик» в лице директора Вересовой Валентины Владимировны, действующего на основании Устава и муниципальное учреждение «Информационно-методический центр», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Соболевой Оксаны Анатольевны, действующего на основании Устава, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Стороны договорились:

1.1. Осуществлять сотрудничество, направленное на развитие муниципальной системы образования, повышение качества образования, совершенствование профессиональных компетенций педагогических работников и управленческих кадров муниципальной системы образования.

1.2. Реализовывать совместные программы и проекты в сфере образования по актуальным проблемам развития образования.

1.3. Аккумулировать имеющиеся в городе Оленегорске ресурсы для профессионального развития работников системы образования.

1.4. Содействовать реализации политики формирования единого муниципального методического пространства.

2. Обязанности сторон

2.1. **«Исполнитель» принимает на себя следующие обязательства:**

2.1.1. Обеспечивает педагогических работников Заказчика необходимой информацией об основных направлениях развития образования.

2.1.2. Осуществляет организацию повышения квалификации педагогических работников ОО, а также оказание им организационно-методической помощи в системе непрерывного образования; координацию этой работы с организациями дополнительного профессионального образования.

2.1.3. Обеспечивает выявление, изучение и оценку результативности педагогического опыта в организациях, осуществляющих образовательную деятельность. Способствует обобщению и распространению педагогического опыта для развития муниципальной системы образования.

2.1.4. Оказывает консультационную помощь педагогическим работникам Заказчика, осуществляет организационно-методическое сопровождение при подготовке педагогических работников Заказчика к участию в муниципальных и региональных семинарах, конкурсах, научно-исследовательских конференциях и т.д.

2.1.5. Оказывает методическую поддержку и сопровождение при реализации Заказчиком инновационных проектов.

2.1.6. Принимает участие в проведении конкурсов, семинаров, конференций по приглашению Заказчика.

2.1.7. Оказывает Заказчику содействие в организации деятельности пилотных, проблемно-методических площадок.

2.1.8. Осуществляет публикацию методических материалов педагогических работников и управленческих кадров в сетевом средстве массовой информации для педагогических работников «Методическая копилка» (в соответствии с заявками).

2.1.9. Организует и осуществляет координацию деятельности муниципальных общественно-профессиональных объединений.

2.1.10. Создает условия для сопровождения персональных траекторий профессионального развития педагогов;

2.1.11. Обеспечивает информирование педагогических работников об инновационных формах обучения и возможностях профессионального роста в муниципальном округе и регионе;

2.1.12. Изучает запросы на методическое сопровождение и оказание практической помощи педагогическим работникам, направляет на обучение в ЦНППМ;

2.1.13. Содействует в создании и развитии разветвленной сети специалистов, осуществляющих деятельность по тьюторскому сопровождению прохождения педагогическими и управленческими кадрами индивидуальных образовательных маршрутов;

2.1.14. Обеспечивает создание и функционирование сети муниципальных тьюторов и создание условий для освоения ими инновационных технологий непрерывного повышения профессионального мастерства.

2.2. «Заказчик» принимает на себя следующие обязательства:

2.2.1. Осуществляет контроль за выполнением плана повышения квалификации руководящих и педагогических работников на базе организаций дополнительного профессионального образования.

2.2.2. Обеспечивает участие педагогических и руководящих работников в муниципальных общественно-профессиональных объединениях, городских методических мероприятиях.

2.2.3. Принимает участие в подготовке и проведении муниципальных и областных конкурсов, семинаров, конференций, осуществляет проведение институциональных этапов конкурсов на уровне образовательной организации.

2.2.4. Иницирует создание муниципальных проблемно-методических, пилотных площадок.

2.2.5. Осуществляет взаимодействие с МУ «ИМЦ» по распространению передового опыта педагогических работников и управленческих кадров ОО.

2.2.6. Ежегодно в срок до 1 декабря предоставляет заявки в план методических мероприятий городского и областного уровня.

2.2.7. Своевременно (по запросу) предоставляет МУ «ИМЦ» необходимую информацию.

2.2.8. Создает условия для деятельности специалистов МУ «ИМЦ» по реализации совместных проектов.

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и распространяет свое действие на правоотношения сторон, возникшие с 1 января 2022 года.

3.2. Срок действия договора - три года. Настоящий договор может быть дополнен, изменен, досрочно расторгнут по соглашению сторон.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой стороны.

4.2. Все изменения и дополнения к договору оформляются в письменном виде и являются неотъемлемой частью договора.

4.3. О намерении расторгнуть договор стороны предупреждают друг друга за один месяц в письменной форме.

5. Реквизиты сторон

Заказчик:

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Основная общеобразовательная
школа № 7»,
184530, г. Оленегорск, Мурманская
область, ул. Строительная, д. 22
ИНН 5108900670
КПП 510801001,
л/счет 20496Ш00770
р/с 40102810745370000041
Отделение Мурманск г. Мурманск,
БИК 014705901
Тел. 8(815 52) 54713

Директор МБОУ ООШ № 7


Б.В. Бересова



Исполнитель:

Муниципальное учреждение
«Информационно-методический
центр» (МУ «ИМЦ»),
184536, г. Оленегорск, Мурманская
область, ул. Мира, д. 38
ИНН 5108901000
КПП 510801001
ОГРН 1025100676193
ОКПО 59897557
Платательщик: УЭФ Администрации
города Оленегорска (МУ "ИМЦ", л/с
03493Q36610)
Казначейский счет
03231643475260004900
Банк плательщика: ОТДЕЛЕНИЕ
МУРМАНСК БАНКА РОССИИ//УФК
по Мурманской области г. Мурманск
БИК ТОФК014705901
Единый казначейский счет
40102810745370000041
Тел/факс: (81552) 53-206
Директор МУ «ИМЦ»


О.А. Соболева

