

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ГОРОД ОЛЕНЕГОРСК С ПОДВЕДОМСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИЕЙ
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

П Р И К А З

30.01.2024

№35

**Об утверждении порядка предоставления путевок
в оздоровительные учреждения для детей и подростков
муниципального округа город Оленегорск
с подведомственной территорией Мурманской области**

В целях обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков, профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Порядок предоставления путевок в оздоровительные учреждения для детей и подростков муниципального округа город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области (далее – Порядок).

2. Директору МУДО «Центр внешкольной работы» (А.С. Девальд) при предоставлении путевок в оздоровительные учреждения для детей и подростков муниципального округа город Оленегорск руководствоваться данным Порядком.

3. Признать утратившим силу приказ комитета по образованию от 11.01.2021 №1 «Об утверждении порядка предоставления путевок в оздоровительные учреждения для детей и подростков муниципального образования город Оленегорск с подведомственной территорией».

4. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника отдела дополнительного образования и воспитательной работы в составе Комитета по образованию Хохлову Т.Н.

Председатель



В.В. Решетова

Утвержден
приказом Комитета по образованию
Администрации города Оленегорска
от 30.01.2024 №35

**Порядок предоставления путевок в оздоровительные учреждения
для детей и подростков муниципального округа
город Оленегорск с подведомственной территорией
Мурманской области.**

1. Порядок предоставления путевок в детские оздоровительные организации (далее – Порядок) определяет условия и процедуру предоставления путевок в оздоровительные учреждения детям, проживающим и (или) обучающимся в образовательных организациях муниципального округа город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области.

2. Путевки в оздоровительные учреждения предоставляются детям в возрасте от 6 до 18 лет. Возраст ребенка определяется на дату начала смены в оздоровительном учреждении.

3. Прием заявлений на выделение путевок на период летних каникул осуществляется в период с 11 апреля текущего года (в случае, если 11 апреля выпадает на выходные или нерабочие дни, день приема заявлений переносится на следующий рабочий день).

4. Путевки в лагеря дневного пребывания на базе образовательных организаций муниципального округа город Оленегорск с подведомственной территорией предоставляются по месту обучения ребенка по заявлению родителей (законных представителей).

5. Путевки в оздоровительные учреждения, расположенные на территории Мурманской области, предоставляются всем категориям детей бесплатно в порядке очередности.

6. Путевки в оздоровительные учреждения, расположенные за пределами Мурманской области, подразделяются на категории:

- бесплатная путевка – путевка для категории семей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

- бесплатная путевка – путевка для детей, обучающихся 5-8 классов (программа «Дети Арктики»);

- платная путевка - путевка за родительскую плату.

7. Заявление на выделение путевки принимается лично от родителей (законных представителей) при наличии следующих документов:

- Заявление (Приложение №1);
- Копия свидетельства о рождении (паспорт) ребенка;
- Копия паспорта родителя (законного представителя);

- Справка из учебного заведения, в котором обучается ребенок (*для детей категории ТЖС, выезжающих в мае текущего года*);
- Копия медицинского полиса ребенка;
- Копии документа, подтверждающего право на выделение бесплатной путевки (в случае, если родители претендуют на выделение бесплатной путевки);
- Справка из учреждения здравоохранения о состоянии здоровья ребенка и имеющихся прививках (*форма № 079/у или № 076/у*);
- Справка об отсутствии контактов с инфекционными больными, оформленная не более чем за 3 дня до начала поездки.

8. Предоставление путевок осуществляется в соответствии с очередностью в зависимости от даты подачи заявления и наличия путевок. Для родителей (законных представителей), претендующих на выделение бесплатной путевки, формируется отдельная очередь.

9. В случае превышения числа заявлений над имеющимся количеством путевок, последующие заявления формируются в резервный список в порядке очередности.

10. Ребенку, находящемуся в трудной жизненной ситуации, в возрасте от 6 до 18 лет, в текущем календарном году предоставляется не более двух путевок на бесплатной основе, приобретенных за счет средств областного бюджета, в оздоровительные учреждения, расположенные на территории Российской Федерации.

11. Платная путевка в оздоровительное учреждение, расположенное за пределами Мурманской области, выделяется на условиях оплаты, в которую входит:

- 25% от стоимости путевки в оздоровительное учреждение;
- оплата проезда и питания в пути ребенка к месту отдыха и обратно;
- оплата комиссионного сбора за перечисление денежных средств.

12. Основанием для отказа в выделении путевки является:

- документы, указанные в п.7 настоящего Порядка, представлены не в полном объеме;
- не произведена оплата в соответствии с п.11 настоящего Порядка;
- отсутствие свободных мест в организованной группе детей;
- возраст ребенка не соответствует возрастным критериям, указанным в пункте 2 настоящего Порядка;
- в документах, представленных заявителем, выявлена недостоверная информация.

**Порядок предоставления путевок
для семейного отдыха детей-инвалидов, которым не показано
санаторно-курортное лечение, нуждающихся в сопровождении**

1. В понятие организация семейного отдыха ребенка-инвалида, которому не показано санаторно-курортное лечение, нуждающегося в сопровождении, входит:

- бесплатное предоставление путевки для оздоровительного отдыха ребенку-инвалиду, которому не показано санаторно-курортное лечение, нуждающемуся в сопровождении, и сопровождающему его лицу.

2. Право на получение путевки для семейного отдыха имеет ребенок-инвалид, проживающий на территории муниципального образования город Оленегорск с подведомственной территорией, которому не показано санаторно-курортное лечение, нуждающийся в сопровождении, в возрасте от 6 до 18 лет и сопровождающее его лицо в течение всего года.

3. Для получения путевки для семейного отдыха ребенка-инвалида, которому не показано санаторно-курортное лечение, нуждающегося в сопровождении, родитель (законный представитель) представляет следующие документы:

- заявление на имя руководителя (Приложение № 2);
- копию паспорта родителя ребенка или его законного представителя;
- копию свидетельства о рождении или паспорта ребенка;
- копию справки из ФГУ «Главное бюро МСЭ по Мурманской области» об установлении инвалидности;
- справку из медицинского учреждения, где наблюдается ребенок, о наличии противопоказаний для санаторно-курортного лечения (в произвольной форме).

4. Основаниями для отказа в предоставлении путевки являются:

- отсутствие права на предоставление путевки;
- не предоставление в полном объеме документов, указанных в п. 3.

Директору муниципального учреждения дополнительного образования «Центр внешкольной работы»

А.С.Девальд

от _____
(ФИО (полностью) родителя, законного представителя)

проживающей(его) по адресу _____

домашний телефон _____

мобильный телефон _____

место работы _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу предоставить путевку в _____
и организовать сопровождение моего ребенка:

_____ **ФИО (полностью)**

Период заезда _____

Дата рождения _____ Полных лет _____

Место учебы _____ Класс _____

Данные свидетельства о рождении (паспорта) _____

Категория семьи _____

Особенности ребенка (в т.ч. здоровья) _____
(многодетная, малообеспеченная, опека, дети-инвалиды и др.)

Ознакомлен(а) с условием предоставления путевки и перечнем необходимых документов.

В соответствии со статьей 9 Федерального Закона № 152 от 27.07.2006 «О персональных данных» даю согласие на использование указанных в данном заявлении персональных данных моих и моего ребенка.

Дата _____ / _____
(подпись)
(ФИО)

Заявление на получение путевки принял:

специалист _____ дата _____ время _____
(фамилия)

Директору муниципального учреждения дополнительного образования «Центр внешкольной работы»

А.С.Девальд

от _____
(ФИО родителя, законного представителя)

проживающей (его) по адресу: _____

домашний телефон _____

рабочий телефон _____

мобильный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить путевку для семейного отдыха детей-инвалидов, которым не показано санаторно-курортное лечение, нуждающихся в сопровождении, моему ребенку:

_____ Дата рождения _____

Данные свидетельства о рождении паспорта: _____

Ознакомлен(а) с условием предоставления путевки и перечнем необходимых документов.

Обязуюсь в трехдневный срок известить учреждение о наступлении всех обстоятельств, препятствующих получению бесплатной путевки.

Дата _____ Подпись _____

Заявление на получение путевки принял:

специалист _____ *дата* _____ *№* _____

<i>Домашний адрес</i>
<i>Данные паспорта родителя (законного представителя)</i>
<i>Путевка № _____ в оздоровительное учреждение</i>
<i>Дата заезда:</i>
<i>Специалист:</i>

Получил (а) _____

(фамилия, имя, отчество)

подпись

Дата получения путевки _____