

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
ГОРОД ОЛЕНЕГОРСК С ПОДВЕДОМСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИЕЙ  
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

**П Р И К А З**

30.12.2021

№ 617

**Об утверждении Порядка согласования  
программы развития муниципальной образовательной организации,  
подведомственной Комитету по образованию Администрации  
муниципального округа город Оленегорск с подведомственной  
территорией Мурманской области**

В соответствии с пунктом 7 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях регламентации процедуры согласования программ развития муниципальных образовательных организаций, подведомственных Комитету по образованию Администрации муниципального округа город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области (далее – Комитет по образованию Администрации города Оленегорска), руководствуясь Положением о Комитете по образованию Администрации города Оленегорска, утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области шестого созыва от 23.12.2021 № 01-57рс,

***п р и к а з ы в а ю :***

1. Утвердить прилагаемые:
  - 1.1. Порядок согласования Программы развития муниципальной образовательной организации, подведомственной Комитету по образованию Администрации города Оленегорска (далее - Порядок).
  - 1.2. Состав экспертной группы по рассмотрению Программы развития муниципальной образовательной организации, подведомственной Комитету по образованию Администрации города Оленегорска.
2. Сектору общего образования в составе Комитета по образованию Администрации города Оленегорска, сектору дополнительного образования и воспитательной работы в составе Комитета по образованию Администрации города Оленегорска обеспечить координацию работы курируемых муниципальных образовательных организаций по предоставлению Программ развития на согласование.
3. Руководителям муниципальных образовательных организаций обеспечить исполнение Порядка в части касающейся.
4. Заместителю председателя Комитета по образованию Администрации города Оленегорска (Кашаева Е.Л.) разместить настоящий приказ на официальном сайте Комитета по образованию Администрации города Оленегорска в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Считать утратившими силу приказы комитета по образованию

Администрации города Оленегорска:

- от 30.12.2016 № 720 «Об утверждении Порядка согласования программы развития муниципальной образовательной организации, подведомственной комитету по образованию Администрации города Оленегорска»;

- от 06.03.2019 № 137 «О внесении изменения в приказ комитета по образованию Администрации города Оленегорска от 30.12.2016 № 720 «Об утверждении Порядка согласования программы развития муниципальной образовательной организации, подведомственной комитету по образованию Администрации города Оленегорска»;

- от 28.08.2019 № 405 «О внесении изменения в приказ комитета по образованию Администрации города Оленегорска от 30.12.2016 № 720 «Об утверждении Порядка согласования программы развития муниципальной образовательной организации, подведомственной комитету по образованию Администрации города Оленегорска»;

- от 06.10.2020 № 444 «О внесении изменений в состав экспертной группы по рассмотрению Программы развития муниципальной образовательной организации, подведомственной комитету по образованию Администрации города Оленегорска, утвержденный приказом комитета по образованию Администрации города Оленегорска от 30.12.2016 № 720».

6. Настоящий приказ вступает в силу со дня подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2022 года.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Председатель**



**В.В.Решетова**

Утвержден  
приказом Комитета по образованию  
Администрации города Оленегорска  
от 30.12.2021 № 617

**Порядок согласования  
программы развития муниципальной образовательной организации,  
подведомственной Комитету по образованию Администрации города  
Оленегорска**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок согласования программы развития муниципальной образовательной организации, подведомственной Комитету по образованию Администрации муниципального округа город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области (далее – Порядок) разработан в соответствии с пунктом 7 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Настоящий Порядок определяет проведение процедуры согласования программы развития муниципальной образовательной организации (далее – Программа развития МОО) Комитетом по образованию Администрации муниципального округа город Оленегорск с подведомственной территорией Мурманской области (далее – Комитет по образованию Администрации города Оленегорска), осуществляющим полномочия (функции) учредителя по решению вопросов местного значения в сфере образования.

1.2. Разработка и утверждение Программы развития МОО относится к компетенции образовательной организации. Программа развития МОО разрабатывается образовательной организацией в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования, а также с учетом направлений развития региональной и муниципальной систем образования.

1.3. Программа развития МОО разрабатывается на срок не менее трех лет.

**2. Порядок согласования Программы развития ОО**

2.1. Проведение процедуры согласования Программы развития МОО проводится на завершающем этапе разработки документа до его утверждения руководителем образовательной организации.

2.2. Программа развития МОО (изменения к Программе развития МОО) предоставляется на печатном (вместе с копией локального акта ОО о разработке Программы развития ОО) и электронном носителях на экспертизу в комитет по образованию не позднее, чем за 30 календарных дней до окончания действующей Программы развития (изменений к Программе).

2.3. Для рассмотрения Программы развития МОО Комитетом по образованию Администрации города Оленегорска создается экспертная группа

(комиссия) из числа работников Комитета по образованию Администрации города Оленегорска, «Информационно-методического центра», образовательных организаций. Персональный состав экспертной группы (комиссии) утверждается приказом Комитета по образованию Администрации города Оленегорска.

2.4. Экспертная группа (комиссия) в течение 14 рабочих дней со дня получения Программы развития МОО осуществляет её экспертизу.

2.5. Эксперт:

1) вправе принимать участие в обсуждении заключения, вносить в него свои предложения и рекомендации МОО по структуре и содержанию Программы развития; изложить свое особое мнение в письменном виде, в случае несогласия с принятым решением, которое прилагается к заключению экспертной группы (комиссии);

2) обязан добросовестно выполнять возложенные на него функции, соблюдать этические и моральные нормы; объективно и непредвзято проводить экспертизу, придерживаясь установленных критериев.

2.6. В ходе экспертизы анализу подвергаются структурные компоненты и содержание Программы развития МОО, в результате которой устанавливается:

а) соответствуют ли приоритетные направления Программы развития МОО цели(ям) и задачам развития муниципальной системы образования;

б) целесообразно ли (оптимально и достаточно) планируемое ресурсное обеспечение Программы развития МОО, соотносимо ли оно с теми возможностями (материально-техническими, финансово-экономическими, др.), которые может предоставить Учредитель в соответствии с муниципальной программой.

2.7. Для экспертной оценки Программы развития МОО используются следующие критерии:

- актуальность (нацеленность на решение ключевых проблем развития образовательной организации);

- прогностичность (ориентация на удовлетворение «завтрашнего» социального заказа на образование и учет изменений социальной ситуации);

- эффективность (нацеленность на максимально возможные результаты при рациональном использовании имеющихся ресурсов);

- полнота и целостность Программы, наличие системного образа образовательной организации, образовательной деятельности, отображение в комплексе всех направлений развития;

- реалистичность (соответствие требуемых и имеющихся материально-технических и временных ресурсов (в том числе - возникающих в процессе выполнения Программы возможностям);

- контролируемость (наличие максимально возможного набора индикативных показателей);

- социальная открытость (наличие механизмов информирования участников работы и социальных партнеров);

- культура оформления Программы (единство содержания и внешней формы Программы, использование современных технических средств).

2.8. По результатам экспертизы Программы развития МОО оформляется экспертное заключение (далее - Заключение) согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

2.9. На основании Заключения экспертная группа (комиссия) принимает следующие возможные решения:

- о соответствии Программы развития требованиям;
- о соответствии Программы развития требованиям с учётом рекомендаций экспертной группы (комиссии);
- о несоответствии Программы развития требованиям и необходимости её доработки МОО.

2.10. В случае соответствия Программы развития МОО требованиям настоящего Порядка Программа с положительным экспертным заключением представляется руководителем образовательной организации на совещании руководителей образовательных организаций, после чего направляется Комитетом по образованию Администрации города Оленегорска в образовательную организацию с рекомендацией о согласовании, утверждается руководителем в соответствии с локальным нормативным актом образовательной организации и размещается на официальном сайте ОО.

2.11. В случае несоответствия Программы развития МОО требованиям настоящего Порядка документ с копией экспертного заключения передается руководителю образовательной организации на доработку. Программа развития МОО сдается на повторную экспертизу в сроки, указанные в заключении, но не позднее 10 рабочих дней.

2.12. При последующем представлении Программы развития МОО экспертная группа (комиссия) проводит ее повторную экспертизу в течение 7 рабочих дней.

2.13. На любом этапе рассмотрения документа руководитель образовательной организации вправе отозвать Программу развития МОО для внесения изменений.

2.14. Руководитель образовательной организации несет ответственность за реализацию и своевременное исполнение индикаторов Программы развития МОО.

2.15. Руководитель образовательной организации обеспечивает открытый доступ родителей (законных представителей) обучающихся и (или) воспитанников к информации о ходе и результатах реализации Программы развития МОО.

### **3. Внесение изменений в Программу развития МОО**

3.1. В процессе реализации Программы развития МОО образовательная организация вправе готовить предложения о внесении изменений (дополнений) в Программу развития, приостановлении или прекращении реализации отдельных программных мероприятий.

3.2. При необходимости внесения изменений в Программу развития МОО, порядок их согласования включает только экспертизу вносимых изменений и дополнений экспертной группой (комиссией), созданной Комитетом по образованию Администрации города Оленегорска, с принятием решения об их соответствии и рекомендации к согласованию (об их несоответствии и необходимости доработки) и далее осуществляется согласно пунктам 2.10. и 2.11. настоящего Порядка.

3.3. Программа развития не подлежит пролонгации. Заблаговременно до истечения срока действия Программы развития МОО образовательная организация разрабатывает новую Программу развития и направляет ее на согласование в Комитет по образованию Администрации города Оленегорска в порядке, установленном разделом 2 настоящего Порядка.

3.4. По истечении срока действия Программы развития МОО руководитель образовательной организации утверждает новую Программу развития после прохождения процедуры её согласования.

---

Приложение № 1  
к Порядку согласования  
программы развития муниципальной  
образовательной организации,  
подведомственной Комитету по образованию  
Администрации города Оленегорска

**Заключение**  
**по результатам экспертизы программы развития образовательной**  
**организации**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Экспертная комиссия в составе:

Председателя экспертной комиссии: \_\_\_\_\_

Членов экспертной комиссии: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

составила настоящее заключение о соответствии Программы развития

\_\_\_\_\_

(наименование образовательной организации)

(далее - образовательная организация) установленным требованиям.

По результатам экспертизы экспертная группа (комиссия) установила соответствие Программы развития МОО следующим критериям:

Критерий предварительного согласования*	Количество во баллов	Примечания
1) Наличие необходимых структурных элементов Программы развития ОО (в соответствии с локальным актом ОО).		
2) Актуальность	Программа развития ОО нацелена на решение ключевых проблем развития ОО	
3) Прогностичность	Программа развития ОО ориентирована на удовлетворение «завтрашнего» социального заказа на образование и управление ОО, учитывает направления развития муниципальной системы образования, изменения социальной ситуации.	
4) Эффективность	Программа развития ОО ориентирована на достижение максимально возможных результатов при рациональном использовании имеющихся ресурсов	
5) Реалистичность	Программа развития ОО учитывает соответствие требуемых и имеющихся материально-технических и временных ресурсов (в том числе возникающих в процессе выполнения Программы развития ОО) возможностям ОО	
6) Полнота и целостность	В Программе развития ОО выстроен системный образ ОО, образовательного процесса, который находит отражение в комплексе всех направлений развития.	

7) Проработанность	В Программе развития ОО представлена подробная и детальная проработка всех шагов деятельности по программе.		
8) Управляемость	В Программе развития ОО представлен механизм управленческого сопровождения реализации программы.		
9) Контролируемость	В Программе развития ОО представлен достаточный набор показателей и индикаторов для принятия решений о степени реализации программы и отдельных ее направлений.		
10) Социальная открытость	В Программе развития ОО представлены механизмы информирования участников образовательного процесса и социальных партнеров о ходе реализации программы		
11) Соответствие требованиям оформления Программы развития ОО как нормативно-правового документа ОО			

*\*Критерии оценки:*

- 0 баллов – критерий не представлен;
- 1 балл – критерий представлен контекстуально;
- 2 балла – критерий представлено фрагментарно;
- 3 балла – критерий представлен полностью.

По результатам экспертизы комиссия установила следующее\*\*:  
**Программа развития образовательной организации**

\_\_\_\_\_ соответствует/не соответствует установленным требованиям.

Примечание:

**Заключение экспертной комиссии:** \_\_\_\_\_

рекомендовано (не рекомендовано)

**согласовать Программу развития образовательной организации.**

Председатель

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

Члены комиссии

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

\*\*Максимальное количество баллов по всем критериям – 33.

Полное соответствие: 30 – 33 балла.

Соответствует с рекомендациями – 25 - 29 балла.

Не соответствие – менее 25 баллов.

\_\_\_\_\_

Утвержден



**Состав экспертной группы  
по рассмотрению Программы развития муниципальной образовательной  
организации, подведомственной Комитету по образованию  
Администрации города Оленегорска**

Председатель:

Решетова Валентина Вячеславовна - председатель Комитета по образованию Администрации города Оленегорска.

Члены экспертной группы:

Валдаева Светлана Александровна - начальник Муниципального учреждения образования «Централизованная бухгалтерия по обслуживанию учреждений образования»;

Иванова Ольга Александровна - ведущий специалист сектора общего образования в составе Комитета по образованию Администрации города Оленегорска;

Кашаева Елена Леонидовна - заместитель председателя Комитета по образованию Администрации города Оленегорска;

Руцкая Ирина Викторовна - заведующий сектором общего образования в составе Комитета по образованию Администрации города Оленегорска;

Соболева Оксана Анатольевна - директор Муниципального учреждения «Информационно-методический центр».

Хохлова Татьяна Николаевна - ведущий специалист сектора дополнительного образования и воспитательной работы в составе Комитета по образованию Администрации города Оленегорска;

---